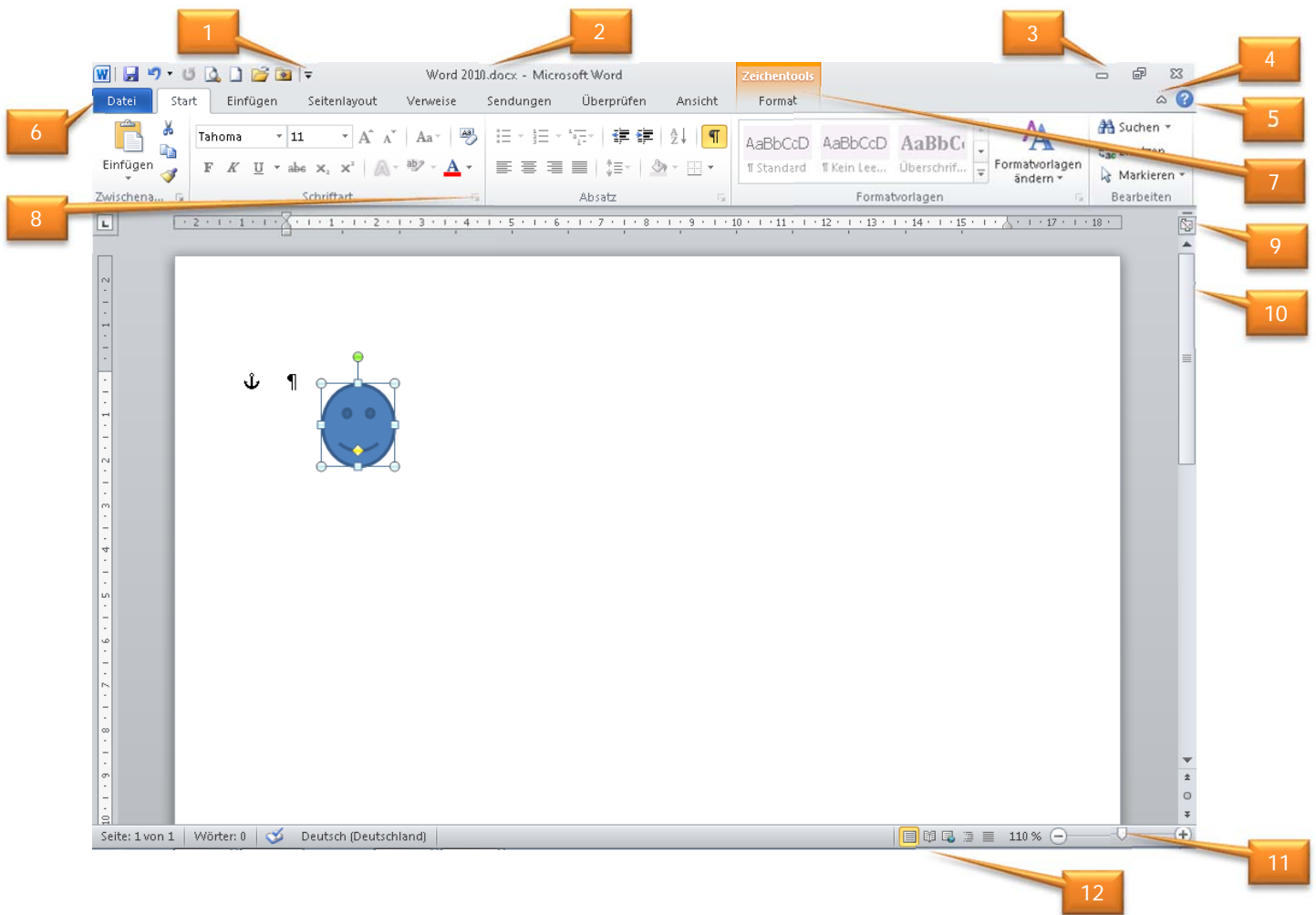




MS-Word 2010

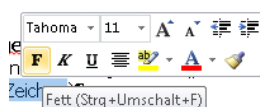
Änderungen und interessante Funktionen

Benutzeroberfläche Word 2010



1. **Schnellzugriff:** speichern, rückgängig, wiederholen, Seitenansicht u. Drucken, neu, öffnen, zuletzt verwendet
2. **Speichername:** .docx, .docm, .dotx, .dotm, .odt
3. Minimieren, Teil-/Vollbild, Schließen
4. **Menüband** ausblenden
5. Hilfe
6. **Register/Ribbon: Datei = Backstagebereich**
7. Register von Zeichen-**Tool:** wird beim Anklicken eingeblendet
8. **Gruppen:** Schriftart (2003: Format -> Zeichen)
9. Lineal ein- und ausblenden
10. Scroll-Balken
11. Zoom
12. Ansichten: Seitenlayout, Vollbild, Weblayout, Gliederung, Entwurf

Minisymbolleiste:



Live-Vorschau: zeigt die Auswirkungen der Befehle sofort an (z. B. Schriftgröße)

